



**Beratungsstelle für  
Betriebs- und Personalräte**

## **Video- und Telefonkonferenz des Gremiums – technische und rechtliche Grundlagen**

**Hybrid Seminar**

**best-saarland.de**



**23. bis 24. Februar 2021  
AK-Bildungszentrum Kirkel**

**Seminar  
für Betriebsräte, Personalräte  
und Mitarbeitervertretungen**

# Video- und Telefonkonferenz des Gremiums – technische und rechtliche Grundlagen

Hybrid Seminar

**23. bis 24. Februar 2021**

**AK-Bildungszentrum Kirkel**

Videokonferenzen, Online-Meetings oder digitale Besprechungen fristeten lange Zeit ein Schattendasein. Die Ereignisse der letzten Monate haben jedoch gezeigt, dass Video- und Telefonkonferenzen nicht nur eine generelle Alternative bei ortsunabhängigen Arbeiten sind, sie waren zeitweise schlichtweg die einzige Möglichkeit, den Geschäftsbetrieb oder den Austausch im Gremium aufrecht zu erhalten. Allerdings stellen sich eine Reihe rechtlicher und praktischer Herausforderungen: Was ist rechtssicher und zulässig? Wie können diese Verfahren praktisch und effektiv genutzt werden? Diese und die folgenden Fragen werden in dem dualen Seminar aus Präsenz- und Online-Teil behandelt. **Das Seminar findet an beiden Tagen im AK-Bildungszentrum Kirkel statt.**

## **Gliederung des Seminars**

### **1. Grundlagen**

- Welche Mitbestimmungs-, Mitwirkungs- und Gestaltungsrechte hat das Gremium?
- Gibt es aktuelle Rechtsprechung und welche Orientierung bietet diese?
- Welche datenschutzrechtlichen Grundlagen gilt es anzuwenden und zu beachten?
- Welche Änderungen und Unterschiede gibt es zu Betriebsrats-, Personalrats-, oder Mitarbeitervertretungssitzungen in Präsenz?
- Wie kann eine betriebliche oder dienstliche Regelung aussehen?

### **2. Praxis**

- Technische Voraussetzungen: Wer sorgt für die Technik?
- Welche Dienste, Funktionen oder Anbieter stehen zur Verfügung?
- Einführung in die verschiedenen digitalen und analogen Optionen
- Vorbereitung und Durchführung einer digitalen Konferenz/Online-Meetings

**Eine Abfrage der technischen Voraussetzungen findet rechtzeitig vor Seminarbeginn statt. Technische Arbeitsmittel können nach Rücksprache zur Verfügung gestellt werden.**

**Zielgruppe:**

Betriebs- und Personalräte, Mitarbeitervertretungen

**Teilnehmerzahl:**

Die maximale Anzahl liegt bei 15 Personen, abhängig von den geltenden Hygienemaßnahmen.

**Anmeldeschluss:**

**23. Januar 2021**

**Teilnahmegebühr:**

**515,00 €.** (Seminarkosten inkl. Seminarunterlagen 410,00 € umsatzsteuerfrei sowie Mittagessen, Erfrischungsgetränke, Pausensnack 105,00 € inkl. MwSt.) Die Kostenübernahmebestätigung des Arbeitgebers ist erforderlich. Übernachtungskosten sind nicht in der Teilnahmegebühr enthalten.

**Rücktritt:**

Bei Rücktritt nach dem **23. Januar 2021** wird eine Ausfallgebühr von **100,00 €** berechnet.

Ersatzteilnehmer/-innen können kostenlos benannt werden.

**Seminarzeit:**

Beginn jeweils um 9.00 Uhr, Ende jeweils um 17.00 Uhr.

**Referentin:**

Jessica Reckler, Soziologin und Organisationsberaterin

**Veranstaltungsort:**

AK-Bildungszentrum Kirkel

**Datenschutzhinweis (EU-DSGVO Art. 6 Ab. 1 lit b):**

Die Anmeldedaten der Interessenten und Teilnehmer werden mittels EDV bei uns so lange gespeichert, wie es für die Abwicklung erforderlich ist. Danach werden sie vorbehaltlich gesetzlicher Aufbewahrungsfristen gelöscht bzw. anonymisiert.

**Hinweise für Interessenvertretungen:**

Die Seminare werden durchgeführt auf der Grundlage von § 37 Abs. 6 BetrVG, § 45 Abs. 5 SPersVG bzw. § 46 Abs. 6 BPersVG oder nach § 19 Abs. 3 MVG bzw. § 16 Abs. 1 MAVO.

# Anmeldeformular

einfach ausfüllen und senden an:

**Fax 0681 4005-215**

**Zum Hybrid Seminar**

**Video- und Telefonkonferenz des Gremiums –  
technische und rechtliche Grundlagen**

vom 23. bis 24. Februar 2021 im AK-Bildungszentrum Kirkel  
werden verbindlich angemeldet:

Vorname \_\_\_\_\_

Zuname \_\_\_\_\_

Funktion \_\_\_\_\_

Betrieb \_\_\_\_\_

Telefon (Rückfragen) \_\_\_\_\_

Anschrift \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Rechnungsanschrift (falls abweichend) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Das Seminar, durchgeführt auf der Grundlage von § 37 Abs. 6  
BetrVG, § 45 Abs. 5 SPersVG bzw. § 46 Abs. 6 BPersVG oder  
nach § 19 Abs. 3 MVG bzw. § 16 Abs. 1 MAVO,

wurde am \_\_\_\_\_

beschlossen. Die Zustimmung des Arbeitgebers zur  
Kostenübernahme liegt vor. Fahrtkosten und Übernachtung  
sind **nicht** in den Seminargebühren enthalten.

Datum \_\_\_\_\_

Unterschrift Arbeitgeber  
und Firmenstempel

\_\_\_\_\_

Unsere allgemeinen Geschäftsbedingungen (AGB)  
finden Sie im Internet unter: [best-saarland.de](http://best-saarland.de)

## Das „neue“ Bildungszentrum der Arbeitskammer in Kirkel

Dank einer Investition von 7 Millionen Euro erstrahlt das Bildungszentrum in neuem Glanz. Die Gästezimmer wurden komplett modernisiert und zugleich wurde ein neuer Eingangs- und Empfangsbereich geschaffen. Es entstand ein neu gestalteter Fitnessbereich, eine moderne Wellnessanlage mit Sauna sowie neue Freizeiträume.



Damit bietet die Arbeitskammer in Kirkel optimale Rahmenbedingungen: Ein Haus im Grünen, Möglichkeiten zur aktiven Freizeitgestaltung als auch zur Erholung – sowie eine hervorragende Küche.

Das Bildungszentrum der Arbeitskammer in Kirkel ist sowohl mit der Bahn als auch mit dem Auto sehr gut zu erreichen. Ein Abholservice vom Bahnhof ist innerhalb der Geschäftszeiten möglich. Wenden Sie sich diesbezüglich bitte telefonisch spätestens drei Tage vorher an das Bildungszentrum, um den Transfer abzusprechen.



BZ Kirkel – Bildungszentrum der  
Arbeitskammer des Saarlandes  
**beraten.bilden.forschen.**

Bildungszentrum Kirkel  
Am Tannenwald 1  
66459 Kirkel  
Tel. 06849 909-0  
Fax 06849 909-444  
bildungszentrum@arbeitskammer.de  
bildungszentrum-kirkel.de



## Beratungsstelle für Betriebs- und Personalräte

**best-saarland.de**

BEST e.V. ist eine gemeinsame  
Einrichtung von:



Informationen und Anmeldung:

BEST e.V.

Fritz-Dobisch-Straße 6-8

66111 Saarbrücken

Tel. 0681 4005-249

Fax 0681 4005-215

best@best-saarland.de

best-saarland.de