BEST

best-saarland.de



Die Betriebs- bzw. Dienstvereinbarung 1

Lesen und Verstehen

19. Mai 2027

Seminar für Betriebsräte, Personalräte,
Mitarbeitervertretungen, Schwerbehindertenvertretungen

beraten.bilden.informieren

BEST

Die Betriebs- bzw. Dienstvereinbarung 1

Lesen und Verstehen

19. Mai 2027

Die Betriebs- bzw. Dienstvereinbarung ist das zentrale Mitbestimmungsinstrument. Durch die Vereinbarung werden unmittelbare und zwingende betriebliche Rechtsnormen geschaffen. Wir zeigen dir, wie du als Interessenvertretung diese Rechtsnormen lesen und verstehen kannst.

Das Tagesseminar vermittelt dir Grundlagen- und Praxiswissen für die Betriebs- bzw. Dienstvereinbarung. Gemeinsam erarbeiten wir das richtige Verständnis für Betriebs- bzw. Dienstvereinbarungen. Dieses Wissen wenden wir dann an Praxisbeispielen an.

Und darum geht's:

- Einführung in juristische Fachbergriffe, Rechtslexikon
- Wie wird richtig zitiert?
- Welche formalen Anforderungen müssen eingehalten werden?
- Wie sollten sinnvolle Regelungen formuliert werden?
- Welche Bausteine sollte eine Betriebs- bzw. Dienstvereinbarung haben?

Hinweis: Das Seminar „Die Betriebs- bzw. Dienstvereinbarung 2 - Grundlagen und Verhandlung" baut auf diesem Seminar auf.

Zielgruppe:
Betriebsräte, Personalräte, Mitarbeitervertretungen

Teilnehmerzahl:
max. 15 Personen

Anmeldeschluss:
19. April 2027

Teilnahmegebühr:
350,00 € inkl. MwSt.

Rücktritt:
Bei Rücktritt nach dem **19. April 2027** wird eine Ausfallgebühr von **100,00 €** berechnet. Ersatzpersonen können kostenlos benannt werden.

Seminarzeit:
Beginn um 9:00 Uhr, Ende um 17:00 Uhr.

Seminarleitung:
Jessica Reckler, Diplom-Soziologin und Organisationsberaterin

Veranstaltungsort:
AK-Bildungszentrum Kirkel

Hinweise für Interessenvertretungen:
Das Seminar wird durchgeführt auf der Grundlage von § 37 Abs. 6 BetrVG, § 51 SPersVG bzw. § 54 Abs. 1 BPersVG oder nach § 19 Abs. 3 MVG bzw. § 16 Abs. 1 MAVO.

Organisatorische Hinweise

Rechnung:
Die Rechnungsstellung erfolgt nach dem Seminar. Die Rechnung kann nur dann auf den Arbeitgeber ausgestellt werden, wenn die Kostenübernahme durch den Arbeitgeber schriftlich vorliegt.

Liegt die Kostenübernahme nicht vor, gilt die/der Teilnehmende steuerrechtlich als Leistungsempfänger. In diesem Fall wird die Rechnung auf die Teilnehmerin bzw. den Teilnehmer ausgestellt.

Übernachtung:
Auf Anfrage können Übernachtungen im Bildungszentrum oder einem nahe gelegenen Hotel arrangiert werden.

Datenschutzhinweis (EU-DSGVO Art. 6 Abs. 1 lit b):
Die Anmeldedaten der Teilnehmerinnen und Teilnehmer werden mittels EDV bei uns so lange gespeichert, wie es für die Abwicklung erforderlich ist. Danach werden sie vorbehaltlich gesetzlicher Aufbewahrungsfristen gelöscht bzw. anonymisiert.

Information und Anmeldung:
best-saarland.de
BEST e.V.
Fritz-Dobisch-Straße 6-8, 66111 Saarbrücken
Tel. 0681 4005-249, Fax 0681 4005-215
E-Mail: best@best-saarland.de

Allgemeine Geschäftsbedingungen (AGB):
Diese finden Sie im Internet unter: best-saarland.de

beraten.bilden.informieren