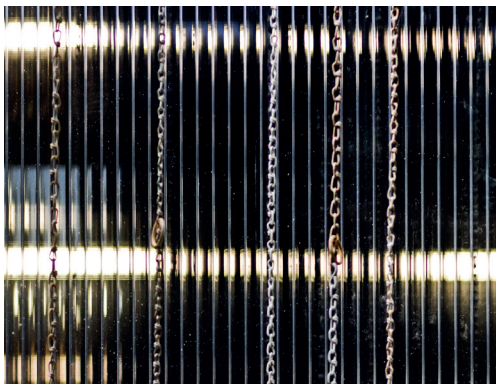




**Beratungsstelle für
Betriebs- und Personalräte**

Homeoffice und mobiles Arbeiten



5. bis 6. Mai 2020

AK-Bildungszentrum Kirkel

Seminar

**für Betriebsräte, Personalräte
und Mitarbeitervertretungen**

best-saarland.de

Das „neue“ Bildungszentrum der Arbeitskammer in Kirkel

Dank einer Investition von 7 Millionen Euro erstrahlt das Bildungszentrum in neuem Glanz. Die Gästezimmer wurden komplett modernisiert und zugleich wurde ein neuer Eingangs- und Empfangsbereich geschaffen. Es entstand ein neu gestalteter Fitnessbereich, eine moderne Wellnessanlage mit Sauna sowie neue Freizeiträume.



Damit bietet die Arbeitskammer in Kirkel optimale Rahmenbedingungen: Ein Haus im Grünen, Möglichkeiten zur aktiven Freizeitgestaltung als auch zur Erholung – sowie eine hervorragende Küche.

Das Bildungszentrum der Arbeitskammer in Kirkel ist sowohl mit der Bahn als auch mit dem Auto sehr gut zu erreichen. Ein Abholservice vom Bahnhof ist innerhalb der Geschäftszeiten möglich. Wenden Sie sich diesbezüglich bitte telefonisch spätestens drei Tage vorher an das Bildungszentrum, um den Transfer abzusprechen.



BZ Kirkel – Bildungszentrum der Arbeitskammer des Saarlandes
beraten.bilden.forschen.

Bildungszentrum Kirkel
Am Tannenwald 1
66459 Kirkel
Tel. 06849 909-0
Fax 06849 909-444
bildungszentrum@arbeitskammer.de
bildungszentrum-kirkel.de



Beratungsstelle für
Betriebs- und Personalräte



Beratungsstelle für
Betriebs- und Personalräte

best-saarland.de

BEST e.V. ist eine gemeinsame
Einrichtung von:



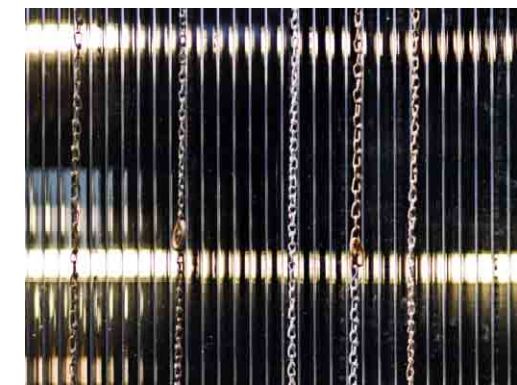
Arbeitskammer des Saarlandes
beraten.bilden.forschen.



Informationen und Anmeldung:
BEST e.V.
Fritz-Dobisch-Straße 6-8
66111 Saarbrücken
Tel. 0681 4005-249
Fax 0681 4005-215
best@best-saarland.de
best-saarland.de

best-saarland.de

Homeoffice und mobiles Arbeiten



5. bis 6. Mai 2020
AK-Bildungszentrum Kirkel

Seminar
für Betriebsräte, Personalräte
und Mitarbeitervertretungen

Homeoffice und mobiles Arbeiten

Ein Schlüssel zur Vereinbarkeit
von Familie und Beruf?

5. bis 6. Mai 2020

AK-Bildungszentrum Kirkel

Notebooks, Smartphones und Tablets bestimmen heute in vielen Fällen den Arbeitsalltag. Was liegt näher, als – in Abstimmung mit dem Vorgesetzten – damit von zu Hause aus zu arbeiten oder von unterwegs. Technisch ist das kein Problem und die Aussicht, dass lästige Wegzeiten wegfallen und die Vereinbarkeit von Familie und Beruf verbessert wird, ist groß. Aber wer dokumentiert die Arbeits- und Mehrarbeitszeit? Wie sieht es mit Erreichbarkeit aus und wenn ein Unfall passiert, wer haftet für die Folgen? Hier braucht es Rechtsverbindlichkeit, damit Homeoffice zu einem Erfolg wird.

Das Seminar behandelt die Fragen:

- Welche Formen mobilen Arbeitens gibt es?
- Welche Chancen und Risiken verbergen sich dahinter?
- Was ist bei der Arbeitsplatzgestaltung zu beachten?
- Welche Rechte haben die Mitarbeiter?
- Was ist „gute“ mobile Arbeit?
- Wie können Betriebs- und Personalräte gestaltend eingreifen?

Für Betriebsräte, Personalräte und Mitarbeitervertretungen stellen mobiles Arbeiten und Homeoffice eine Herausforderung dar. Nutzungsregeln, Kontrollen, Haftungsfragen, Rufbereitschaft und viele andere Aspekte sind mitbestimmungspflichtig und müssen durch Betriebs- und Dienstvereinbarungen geregelt werden. Das Seminar zeigt, was man wie sinnvoll regeln kann.

best-saarland.de



Zielgruppe:

Betriebs- und Personalräte, Mitarbeitervertretungen

Teilnehmerzahl:

Die maximale Teilnehmerzahl beträgt 15 Personen.

Anmeldeschluss:

5. April 2020

Teilnahmegebühr:

515,00 €. (SeminarKosten inkl. Seminarunterlagen 410,00 € umsatzsteuerfrei sowie Mittagessen, Erfrischungsgetränke, Pausensnack 105,00 € inkl. MwSt.) Die Kostenübernahmebestätigung des Arbeitgebers ist erforderlich. Übernachtungskosten sind nicht in der Teilnahmegebühr enthalten.

Rücktritt:

Bei Rücktritt nach dem **5. April 2020** wird eine Ausfallgebühr von **100,00 €** berechnet. Ersatzteilnehmer/-innen können kostenlos benannt werden.

Seminarzeit:

Beginn jeweils um 9.00 Uhr, Ende jeweils um 17.00 Uhr.

Referent:

Thomas Hau, Informationswissenschaftler,
Datenschutzbeauftragter (TÜV)

Veranstaltungsort:

AK-Bildungszentrum Kirkel

Datenschutzhinweis (EU-DSGVO Art. 6 Ab. 1 lit b):

Die Anmelde- und Kontaktdaten der Interessenten und Teilnehmer werden mittels EDV bei uns so lange gespeichert, wie es für die Abwicklung erforderlich ist. Danach werden sie vorbehaltlich gesetzlicher Aufbewahrungsfristen gelöscht bzw. anonymisiert.

Hinweise für Interessenvertretungen:

Die Seminare werden durchgeführt auf der Grundlage von § 37 Abs. 6 BetrVG, § 45 Abs. 5 SPersVG bzw. § 46 Abs. 6 BPersVG oder nach § 19 Abs. 3 MVG bzw. § 16 Abs. 1 MAVO.

Anmeldeformular

einfach ausfüllen und senden an:

Fax 0681 4005-215

Zum Seminar Homeoffice und mobiles Arbeiten

vom 5. bis 6. Mai 2020 im AK-Bildungszentrum Kirkel werden verbindlich angemeldet:

Vorname _____

Zuname _____

Funktion _____

Betrieb _____

Telefon (Rückfragen) _____

Anschrift _____

Rechnungsanschrift (falls abweichend) _____

Das Seminar, durchgeführt auf der Grundlage von § 37 Abs. 6 BetrVG, § 45 Abs. 5 SPersVG bzw. § 46 Abs. 6 BPersVG oder nach § 19 Abs. 3 MVG bzw. § 16 Abs. 1 MAVO,

wurde am _____

beschlossen. Die Zustimmung des Arbeitgebers zur Kostenübernahme liegt vor. Fahrtkosten und Übernachtung sind **nicht** in den Seminargebühren enthalten.

Datum _____

Unterschrift Arbeitgeber
und Firmenstempel

Unsere allgemeinen Geschäftsbedingungen (AGB) finden Sie im Internet unter: best-saarland.de